

シルバー人材センターの情報をお届けします

久留米市シルバー人材センター

会報

# 高良山

第138号  
令和6年  
7月号



今月の特集：私のおしごと（広報紙等配送仕分け業務）  
詳しくは2ページ目に掲載



編集・発行  
公益社団法人

久留米市シルバー人材センター

（本 部）西町 873-7 ☎0942 (35) 5229  
（西部出張所）三潯町玉満 2949-1  
三潯生涯学習センター2階  
☎0942 (64) 5671  
（東部出張所）善導寺町飯田 601-1-2 2階  
☎0942 (47) 6700



# 私のおしごと

## 広報紙等配送仕分け業務



左から 溝田さん、白水さん

取材日時：令和6年3月25日(月)  
9時30分～10時30分

取材者：広報委員／丸山  
事務局／高木

職種：屋内業務

就業場所：久留米市シルバー人材センター  
本部 1階 作業室

就業時間：基本的に月末。  
広報紙等の数量により就業日数・  
時間は前後する

### ①このお仕事を選んだ理由は何ですか？

私たちがこの仕事を選んだ理由は、家庭内の用件などの時間を十分に確保することができるからです。



### ②仕事の手順はどうなりますか？

配送日の数日前に広報紙等が届くため、仕分け表をもとに各地区ごとに仕分けし、数量を細かく点検しています。



### ③就業するうえでの安全対策や工夫していることは何ですか？

足腰の怪我防止のため、台車等を活用して広報紙等を仕分けしています。

私共は互いに連絡を密にし、ダブルチェックを徹底するとともに、ミス防止を心掛けています。さらに、担当職員との連絡調整が重要だと思います。



### ④やりがいは何ですか？

配布予定枚数と仕分けした枚数が合致した時が、最も仕事に対する充実感が湧いてきます。





## 令和6年度 定時総会の報告

令和6年6月6日（木）午後1時30分から石橋文化ホールにて定時総会を開催しました。

総会は田中理事の開会の言葉で始まりました。議事に入る前に物故者へ黙祷を捧げ、吉田理事長のあいさつ、さらにご来賓としてご出席いただいた原口久留米市長及び吉富久留米市議会議長からご祝辞とシルバー人材センターへの期待の言葉をいただきました。

続いて総会議長に中垣会員が選出され、定足数を確認した後、議事に入りました。本年度の総会参加者は会員総数1,239人のうち、会場出席者が254人、委任状提出者が704人でした。

議事は、第1号議案「令和5年度事業報告」、続いて第2号議案「令和5年度決算報告及び監査報告」が滞りなく可決されました。

引き続き、報告事項の「令和5年度予算実績比較報告書」、「令和6年度事業計画」、「令和6年度収支予算」について事務局から報告されました。

議事が無事に終了後、中垣議長が退任・退場して最後に執行理事の閉会の言葉で総会を締めくくりました。今年の総会では、途中で全館停電というハプニングが起きましたが、おかげさまで大きな混乱もなく、終了することができました。参加者の皆様には感謝します。



## ごあいさつ

事務局長 松延完治

会員の皆様におかれましては、日頃から事務局職員一同大変お世話になっております。

さて、人生100年時代を迎え、シルバー人材センターの役割は益々大きくなってきています。しかし、令和6年度からの国庫補助金の算定基準の見直しや高齢者雇用安定法の改正に伴い、今後の当センターを取り巻く状況は極めて厳しくなることが想定されています。

さらには、本年11月に施行予定のフリーランス法は、会員の皆様も対象となることから、その影響を非常に懸念しております。

このような山積する課題に対応するため、4月から事務局次長ポストを5年ぶりに復活するとともに、全体の企画・調整を図ることを目的とした総務チームの創設など事務局機能の強化を図ったところです。

私は、会員の皆様と事務局はシルバー事業を推進するための車の両輪であり、皆様方と一緒に進んで事業を推進していきたいと考えております。引き続きご支援をよろしく願います。

結びに会員の皆様のご健勝とご多幸を祈念し、ご挨拶とさせていただきます。



## 会員ポータルサイトのご案内

インターネットを利用した情報提供サービス「会員ポータルサイトサービス」を令和6年6月1日から開始しました。シルバー会員専用のWEBサイトです。ぜひご活用ください。

### ◆ 会員ポータルサイトでできること

ご自宅のパソコンやスマートフォンから、インターネットの会員専用WEBサイトへアクセスし、下記項目の閲覧や印刷が可能です。(PDFファイル形式なので印刷も可能)  
※スマートフォンやパソコンの機種によって閲覧表示の方法が異なります。

- ① 配分金明細書(毎月支払い分)
- ② 配分金支払証明書(年間支払い分)
- ③ 就業予定、就業中の就業条件(令和6年11月から開始予定)

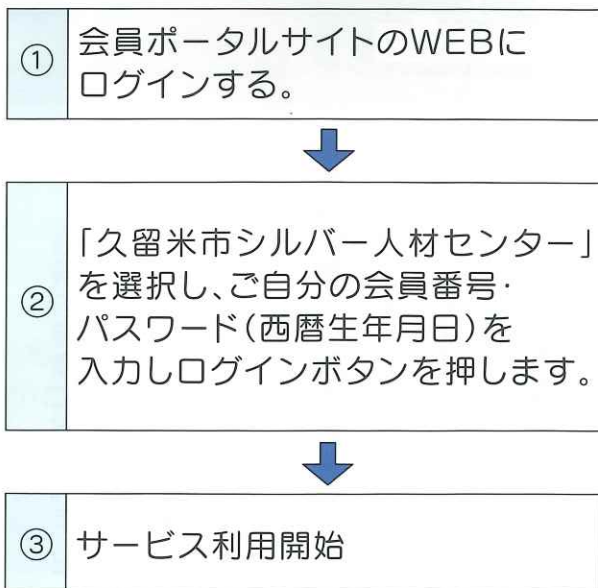
なお、会員ポータルサイトの開始に伴いまして、上記①・②を事務局で印刷するのは、令和6年11月就業分(令和6年12月支払分)までとする予定です。

### ◆ 会員ポータルサイトを活用するには

登録手続きは不要です。センターから発行された会員番号とパスワードでいつでもログインできます。(初回パスワードは西暦の生年月日で設定されています。パスワードは安全のためログイン後に変更をお勧めします。)

※サイト利用料は無料ですが、接続に関わる通信料は必要です。

### ◆ サービス開始までの流れ



※パスワードは安全のため、変更をお勧めします。

文字数(6~10文字、大・小文字・英数・記号使用可能)

お問い合わせ先:事務局 担当/中村・丸山(0942-35-5229)

### WEBサイトにアクセス

URL:<https://sjc-portal.org>

または  
QRコードの読み込み



シルバー人材センター  
会員ポータルサイト

センター

会員番号

パスワード

**ログイン**



## ～女性会員のお仕事ご紹介～

### 屋内清掃業務

(9:00～12:30 週2回)



堤さん

無理なく自分のペースで働いています。生活リズムが整い、以前より体調もよくなりました。



利用者が快適に過ごすことができるように、きれいに掃除をすることが、私の仕事だと思い取り組んでいます。特にトイレや、玄関周りは清潔さを保てるように心掛けています。来訪される方に『おはようございます!』『お疲れ様です!』と声をかけていただき、うれしい気持ちになり、楽しく仕事ができます。

## 女性委員会主催

### 『第1回会員交流会』を9月9日(月)に開催します

- 場所: 当センター本部事務所2階研修室
- 時間: 12:00 受付開始  
バザー  
13:00 ヤクルト健康教室  
意見交換会  
ビンゴゲーム大会



#### ◆バザー出品物募集◆

本部事務所で開催する『会員交流会』では、バザーを行い、会員の皆様の手作り品を販売しています。皆さんの自慢の手作りの小物や自家製の野菜などをご自身で販売してみませんか。販売希望の方は、本部事務局、東西各出張所までご連絡ください。(申込期限8月30日(金)まで)

## ～次回会員交流会の開催予定～

- 第2回 令和6年11月7日(木)三潁生涯学習センター
- 第3回 令和7年 2月3日(月)善導寺コミュニティセンター

## 月に1回『女性お楽しみ会』を開催しています

3月にホットケーキミックスを使ったリンゴケーキを作りました





## 令和6年度 各種講習会を開催予定

今年度も当センター及び連合会主催の講習会を多数計画中です。

### ●久留米市シルバー人材センター主催講習会

日程等が決まり次第、高良山やホームページ等でお知らせいたしますので、皆様のご参加をお待ちしています。

### ●福岡県シルバー人材センター連合会主催講習会

◇ドライフラワーで作るスワッグ  
日時：9月5日(木)10:00  
場所：当センター 本部 2階研修室

◇刈払機講習会  
日時：12月5日(木)・6日(金)10:00  
場所：三潴総合福祉センター(久留米市三潴町玉満1790)

◇福祉サポートスタッフ講習  
日時：10月2日(水)・3日(木)10:00  
場所：当センター 本部 2階研修室

◇チェーンソー(特別講習)  
日時：1月15日(水)～17日(金)10:00  
場所：福岡県緑化センター(久留米市田主丸町益生田1125)



## 本部剪定班長会議を開催しました

日時：令和6年5月13日(月)15:30～

場所：当センター本部 2階研修室

当センター本部剪定班編成の見直しに伴い、本部剪定班長会議を行いました。本部剪定班の編成や、今後の剪定班のありかた等について多数のご意見をいただきました。各剪定班の情報共有をし、充実した会議となりました。



## 学童保育所の鍵開け・見守り就業会員募集

例年、学童保育所連合会様からご依頼いただいている「学童保育所の鍵開け・見守り」の就業を、今年の夏休みも市内全域の各学童保育所で行う予定です。

夏休みは就業期間も長く、多くの会員の方々に就業して頂き、就業機会の拡大に繋がっています。

就業可能な方は是非とも当センター事務局までお声かけください。

また、当センターの会員以外の方にもお声かけいただき、会員登録後、一緒に就業してもらえるようお願いいたします。

お問い合わせ先：事務局(0942-35-5229)



学童保育所就業の様子

## 作業確認書の提出及び作業月の記載について

派遣に関する勤務実績通知書は翌月の1日まで、作業確認書は翌月の3日までに必ず当センター事務所へ提出をお願いします。

また、単発就業の作業確認書は業務効率化を図るため、就業終了後速やかに事務所へ提出してください。

なお、作業確認書上部に「作業月」を記入する欄がありますので、必ず記入していただくようお願いいたします。





例 植木剪定 作業報告書 安全チェック表

事前KY	✓	チェック項目	事前KY	✓	チェック項目
事前確認	1	作業前の打合せ(体調確認含む)	服装等	9	ヘルメットの着用
	2	作業現場の状況確認		10	服装→袖口の締まったもの
	3	脚立据付場所の確認		11	作業靴(地下足袋等)
	4	高所作業の確認(足場の高さは2m以下とすること。)		12	安全帯の着用
	5	合図・連絡の徹底		13	脚立開き止めの確認
	6	一人作業になっていないか		14	破損の確認
機械	7	チェーンソー使用作業前に点検整備の実施	脚立等	15	刈込みはさみの置き場所の確認
	8	バリカン使用作業前に点検整備の実施		16	救急箱の設置(在庫確認)

全国安全週間(7月1日~7日)に合わせ、7月を「安全・適正就業強化月間」と定めております。植木剪定、草刈り作業、除草作業、清掃作業及び処理作業等の屋外作業は、事務局が発行する受注票裏面の作業報告書の下側部分に安全チェック表を掲載しています。作業前に就業者全員でのミーティング、現場の状況確認等、KY(危険予知活動)に時間を掛け安全確認することで、未然に防げる事故が多くあります。特に**チェーンソー使用時**は、①注意して作業する。②チェーンソー講習終了者に作業をさせる事で事故を防ぐ。これらのことを各班で徹底して**事故を出さないモデル班**になりましょう。

作業報告書の安全チェック表は  
作業前に確認されていますか



**傷害事故に対する保険金支払い**  
当センターの傷害事故に対する保険会社の支払いが、近年3年間増大しています。特に、令和5年度は保険料掛金に対して保険会社からの**支払い保険金が4.5倍**と多額の支払いになっています。シルバー人材センターの作業事故に対しては、労災保険はありません。自身は自分で守るように就業して下さい。(派遣事業の事故に関しては労災保険の適用あり)無理なく年齢にあった就業をしましょう。



去る5月29日(水)に、全体の地域班長会議を開催しました。そのなかで、中村安全推進委員長が安全就業について、プロジェクターを使用して、過去の事故の事跡や安全パトロールの検証、事故の対策、保険料の掛金と支払保険料等、事例を交えて説明し、参加者は事故を起こすことにより、改めて自身だけでなく、周りの方に迷惑を掛ける恐れがあることを知り、気が引き締まった様子でした。



【安全就業研修風景】



令和6年度地域班長会議  
「安全就業」研修について



## 4月入社職員



### 本部事務所

【左から】

本田(事業推進課)

(施設管理業務、除草作業、  
刃物研ぎ等を担当)

小野(事務局次長(兼)事業推進課課長)

加藤(事業推進課)

(樹木消毒、筆耕業務、資源ごみ出し、  
高齢者サービス等を担当)

### 東部出張所

松本(事業推進課)

(東部方面事業推進課業務を担当)

### 事務局次長あいさつ 小野 雅啓

4月から久留米市シルバー人材センターに勤務しております小野です。会員の皆様が安全・安心に就業ができるよう努めるとともに、また、生きがいを感じられるよう職員一同心を一つにし、頑張ってお参ります。どうぞよろしくお願い致します。

## 編集後記

梅雨の盛り、蒸し暑い日が続きます。会員の皆様、いかがお過ごしでしょうか。

この時期は、業務を行うにもつらい時期です。特に、屋外での業務に従事されている方は、大変苦勞されていることだと思います。

これからも水分補給などをこまめに行い、決して無理をしないよう体調管理に努めていきたいものです。

広報委員会では、今後シルバー人材センターの業務内容や皆様の働く姿などを、より分かり易く伝えるために、YouTube等での動画発信を予定しています。

そのために、PR動画作成や編集作業などについて共通理解を図り、発信に向けて取り組んでいます。動画発信の折には、ぜひ視聴され感想をお聞かせください。

今後も蒸し暑い日が続きます。今年も猛暑になりそうです。会員の皆様、暑さに負けず、この夏を乗り切りましょう。

広報委員 北村 剛宣

